



# COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

prot. 19355/10.10.5  
(da citare nella risposta)

Rubiera, 13 dicembre 2013

Risposta a foglio  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
protocollo arrivo  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Allegati n° \_\_\_\_

## **Ai sotto elencati Enti e Amministratori:**

Presidente della Regione Emilia Romagna  
[PEIGiunta@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:PEIGiunta@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Presidente della Provincia di Reggio Emilia  
[provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it](mailto:provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it)

Sindaco del Comune di Reggio Emilia  
[comune.reggioemilia@cert.provincia.re.it](mailto:comune.reggioemilia@cert.provincia.re.it)

Sindaco del Comune di Casalgrande  
[casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

Sindaco del Comune di Campogalliano  
[protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it](mailto:protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it)

Sindaco del Comune di S. Martino in Rio  
[sanmartinoinrio@cert.provincia.re.it](mailto:sanmartinoinrio@cert.provincia.re.it)

Sindaco del Comune di Modena  
[Comune.modena@cert.comune.modena.it](mailto:Comune.modena@cert.comune.modena.it)

Comunità Montana dell'Appennino Reggiano  
[comunitamontana@cert.provincia.re.it](mailto:comunitamontana@cert.provincia.re.it)

Ente di Gestione per i parchi e la biodiversità – Emilia centrale  
[protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it](mailto:protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it)

Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici dell'Emilia Romagna  
[mbac-dr-ero@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-dr-ero@mailcert.beniculturali.it)

Soprintendenza per i beni architettonici e per il paesaggio delle Province di  
Bologna, Modena e Reggio Emilia  
[mbac-sbap-bo@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sbap-bo@mailcert.beniculturali.it)



# COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

---

Soprintendenza per i Beni Archeologici dell'Emilia Romagna  
[mbac-sba-ero@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sba-ero@mailcert.beniculturali.it)

ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente: distretto di  
Scandiano  
[aoore@cert.arpa.emr.it](mailto:aoore@cert.arpa.emr.it)

Azienda A.U.S.L. Servizio Igiene Pubblica Reggio Sud: distretto di Scandiano  
[distrettoscandiano@pec.ausl.re.it](mailto:distrettoscandiano@pec.ausl.re.it)

Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale  
[protocollo@pec.emiliacentrale.it](mailto:protocollo@pec.emiliacentrale.it)

Autorità di Bacino del fiume Po  
[protocollo@postacert.adbpo.it](mailto:protocollo@postacert.adbpo.it)

Regione Emilia Romagna Servizio Tecnico dei Bacini degli Affluenti del Po  
[stbPo@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:stbPo@postacert.regione.emilia-romagna.it)

FER Ferrovie Emilia Romagna  
[fer@legalmail.it](mailto:fer@legalmail.it)

RFI di Bologna  
[rfi-dpr-dtb.bo@pec.rfi.it](mailto:rfi-dpr-dtb.bo@pec.rfi.it)

ACT Agenzia Locale per la Mobilità (RE)  
[actre@pec.actre.it](mailto:actre@pec.actre.it)

ANAS Spa Direzione Centrale Autostrade e Trasporti (comparto di Bologna)  
– Pianificazione e Strategia  
[bo-esercizio@postacert.stradeanas.it](mailto:bo-esercizio@postacert.stradeanas.it)

ENEL Spa Distribuzione di Reggio Emilia  
[eneldistribuzione@pec.enel.it](mailto:eneldistribuzione@pec.enel.it)

TERNA Rete Elettrica nazionale Spa  
[info@terna.it](mailto:info@terna.it)

Gestore telefonia fissa e mobile TELECOM/TIM  
[telecomitalia@pec.telecomitalia.it](mailto:telecomitalia@pec.telecomitalia.it)

Gestore telefonia fissa e mobile WIND  
[windtelecomunicazionispa@mailcert.it](mailto:windtelecomunicazionispa@mailcert.it)



# COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

---

Gestore telefonia fissa e mobile VODAFONE  
[vodafoneomnitel@pocert.vodafone.it](mailto:vodafoneomnitel@pocert.vodafone.it)

IREN Spa Reggio Emilia  
[irenemilia@pec.gruppoiren.it](mailto:irenemilia@pec.gruppoiren.it)

SNAM Rete Gas Spa  
[postmaster@snamretegas.it](mailto:postmaster@snamretegas.it)

ATO 3 Agenzia d'Ambito per Servizi Pubblici di Reggio Emilia  
[ato.reggioemilia@virgilio.it](mailto:ato.reggioemilia@virgilio.it)

Prefettura di Reggio Emilia Ufficio Territoriale del Governo  
[prefettura.prefre@pec.interno.it](mailto:prefettura.prefre@pec.interno.it)

Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Reggio Emilia  
[com.reggioemilia@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.reggioemilia@cert.vigilfuoco.it)

Agenzia Regionale Protezione Civile  
[proci vsegr@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:proci vsegr@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Aeronautica Militare Italiana – Comando 1° Regione Area Reparto Territorio  
e Patrimonio  
[Aeroregione1.rtp@aeronautica.difesa.it](mailto:Aeroregione1.rtp@aeronautica.difesa.it)

Comando Militare VI reparto infrastrutture  
[infrastrutture\\_bologna@postacert.difesa.it](mailto:infrastrutture_bologna@postacert.difesa.it)

Comando in capo del Dipartimento Militare marittimo dell'Adriatico Ufficio  
Demanio  
[maridipart.taranto@postacert.difesa.it](mailto:maridipart.taranto@postacert.difesa.it)

Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Reggio Emilia  
[cciaa@re.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@re.legalmail.camcom.it)

Corpo Forestale dello Stato sede di Reggio Emilia  
[cp.reggioemilia@pec.corpoforestale.it](mailto:cp.reggioemilia@pec.corpoforestale.it)

**LORO SEDI**





# COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

---

**OGGETTO: Piano Strutturale Comunale di Rubiera. Apertura della Conferenza di Pianificazione per la valutazione del quadro conoscitivo, del documento preliminare e della Vas-Valsat preventiva. Convocazione incontri.**

TENUTO CONTO:

- della deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Rubiera n. 149 del 22 ottobre 2013 concernente l'approvazione del Documento Preliminare, del Quadro Conoscitivo, della Valutazione Preventiva di Sostenibilità Ambientale e Territoriale ai fini della apertura della Conferenza di Pianificazione ai sensi degli artt. 14 e 32 della l. R. del 24 marzo 2000 e s.m.i.;
- della Disposizione Sindacale del 13 dicembre 2013 n. 19354 con la quale viene indetta la Conferenza di Pianificazione.

Con la presente si invitano le S. V. a partecipare alla prima seduta e alle sedute successive della Conferenza di Pianificazione, ai sensi dell'art. 14 della Legge Regionale n. 20/2000 e s.m.i., relativa alla formazione del Piano Strutturale Comunale (PSC) di Rubiera. La prima seduta è fissata per:

**Venerdì 10 gennaio 2014 alle ore 9,00**

**Presso la Sala Consigliare del Comune**

**Via Emilia Est, 5 - Rubiera (RE)**

**Nella prima giornata** di convocazione è previsto l'insediamento della Conferenza di Pianificazione, l'accreditamento dei vari partecipanti, la consegna dei documenti, l'illustrazione del programma delle attività della Conferenza di pianificazione e la presentazione del Documento Preliminare.

**Nella seconda giornata che viene convocata, lunedì 27 gennaio 2014 alle ore 9.00 medesima sede**, saranno raccolti i contributi dei partecipanti alla conferenza: sul Quadro Conoscitivo, sul Documento Preliminare e sulla Vas-Valsat preliminare.

**Nella terza giornata che viene convocata, giovedì 13 febbraio 2014 alle ore 9.00 medesima sede**, si redigerà il verbale conclusivo e si raccoglieranno le firme

Ogni amministrazione convocata ai sensi del comma 6 dell'art. 14 L. R. 20/2000 partecipa alla Conferenza di Pianificazione con un unico rappresentante, legittimato dagli organi istituzionalmente competenti ad esprimere definitivamente ed in modo vincolante le valutazioni e la volontà dell'ente.



# COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

Detto rappresentante potrà delegare le proprie funzioni ad altra persona e potrà farsi affiancare e accompagnare durante i lavori della conferenza da altri soggetti.

I partecipanti interverranno alla conferenza muniti di apposito atto/attestazione dell'ente di appartenenza attestante la propria legittimazione a partecipare nonché dell'eventuale provvedimento di delega, che potrà avere carattere permanente, valida quindi fino alla conclusione della Conferenza di Pianificazione. La delega dovrà essere consegnata alla segreteria della Conferenza al momento della registrazione dei partecipanti.

Si precisa che allegata alla presente è stata trasmessa la documentazione tecnica su supporto informatico contenente gli atti di pianificazione preliminari del nuovo Piano Strutturale Comunale (quadro conoscitivo, documento preliminare, vas - valsat preliminare)

Le proposte e i contributi ai documenti di pianificazione dovranno essere inviati all'Ufficio Segreteria e protocollo del Comune di Rubiera (RE) – Via Emilia Est n. 5 (42048) Rubiera (RE) tel. 0522 622211 – fax 0522 628978. [comune.rubiera@postecert.it](mailto:comune.rubiera@postecert.it)


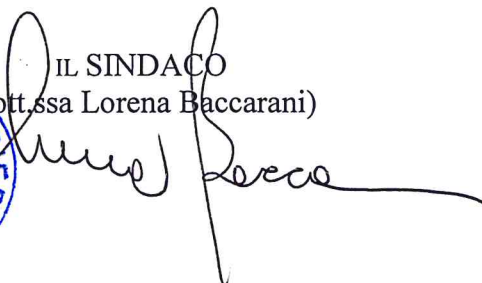
Formano parte integrante della presente nota:

- la documentazione relativa al Quadro Conoscitivo, Documento Preliminare e Vas valsat preliminare;
- copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 22 ottobre 2013;
- Copia della Disposizione Sindacale n. 19354 del 13 dicembre 2013;
- Fac simile atto di delega.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento potrete contattarci ai seguenti recapiti:  
☎ 0522.622284 ☎ 0522.628978 ✉ [ettorebuccheri@comune.rubiera.re.it](mailto:ettorebuccheri@comune.rubiera.re.it).

Cordiali saluti.

IL SINDACO  
(dott.ssa Lorena Baccarani)



EB/eb  
Documento1





# COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

---

FAC SIMILE ATTO DI DELEGA

(da compilare su carta intestata dell'Ente/Amministrazione)

(Specificare l'Ente, l'Amministrazione, il Comune.....)

Il sottoscritto sig. \_\_\_\_\_ in qualità di (Sindaco, Presidente, .... ecc.)  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;

VISTA la convocazione del Comune di Rubiera (RE) avvenuta con nota del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ per la partecipazione alla Conferenza di Pianificazione nell'ambito del procedimento di approvazione del Piano Strutturale Comunale (PSC) ai sensi della L. R. E. R. n. 20/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che:

- Ai sensi dell'art. 32 della L. R. E. R. n. 20/2000 e s.m.i. il suddetto Ente \_\_\_\_\_ è individuato fra i partecipanti alla Conferenza di Pianificazione;  
(oppure)
- Ai sensi dell'art. 14 comma 3 della L.R. E.R. n. 20/2000 e s.m.i., l'Amministrazione di \_\_\_\_\_ è individuata fra i partecipanti alla Conferenza di Pianificazione;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 6 dell'art. 14 della L. R. E. R. n. 20/2000 e s.m.i., ogni amministrazione convocata partecipa alla Conferenza di Pianificazione con un unico rappresentante, legittimato dagli organi istituzionalmente competenti ad esprimere definitivamente ed in modo vincolante le valutazioni e volontà dell'Ente;

RITENUTO, avvalendosi della facoltà di delega, di designare il sig. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (indicare qualifica, ufficio, telefono, fax e indirizzo e-mail), al fine di garantire la partecipazione alla:

(nel caso di delega per una seduta)

seduta del \_\_\_\_\_ della Conferenza di Pianificazione;

(nel caso di delega per tutte le sedute)

fino alla fine dei lavori della Conferenza di Pianificazione;

## DELEGA

Il sig. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ a rappresentarlo all'agli incontro/i che si terrà/terranno nell'ambito della Conferenza di Pianificazione, indetta con Disposizione Sindacale del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ dal Sindaco di Rubiera (RE), per l'approvazione del nuovo Piano Strutturale Comunale.

(nel caso di delega per tutte le sedute)

La presente delega, rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 14ter c.6 della L. 241/1990 e s.m.i., abilita il sig. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ad esprimere in modo vincolante la volontà di questa Amministrazione su tutte le decisioni di propria competenza.

FIRMA DEL DELEGANTE  
(Sindaco, Presidente, .... ecc.)