

Timbro arrivo	Protocollo CASD	Esenzione
		Esente da bollo ai sensi dell'art. 11 della Tabella "Allegato B" al d.p.r. 26 ottobre 1972, n. 642

AL COMUNE DI RUBIERA  
Servizio Sport

**Scadenza >>> 10 maggio 2018 alle ore 12,00**

**DOMANDA PER CONCESSIONE CONTRIBUTI AD UTENTI FREQUENTANTI CORSI DI AVVIAMENTO E DI ATTIVITA' SPORTIVA E DANZA, STAGIONE SPORTIVA 2017/2018.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

cod. Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

numero di telefono/cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

intestatario del conto corrente con IBAN \_\_\_\_\_

in qualità di genitore/esercente la potestà genitoriale del minore \_\_\_\_\_

cod. Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

frequentante nell'a.s. 2017/2018 il corso \_\_\_\_\_

presso (indicare il nome della società sportiva) \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI POTER USUFRUIRE DEL CONTRIBUTO e, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, conscio/a delle responsabilità per dichiarazioni mendaci, DICHIARA**

- che la spesa prevista per il corso ammonta ad € \_\_\_\_\_
- di appartenere alla fascia di reddito per la determinazione del ticket sanitario \_\_\_\_\_ come da autocertificazione presentata in data \_\_\_\_\_
- di essere consapevole che il contributo sarà erogato solo dietro presentazione di documentazione fiscalmente valida che attesti il pagamento

**ALLEGA COPIA DELLA RICEVUTA DEI PAGAMENTI DELL'ATTIVITA' SPORTIVA PER L'ANNO 2017/2018 e COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (articolo 13, [D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196](#))

In relazione ai dati raccolti con la presente dichiarazione si comunica quanto segue:

a) **Finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria della domanda e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

b) **Natura del conferimento dei dati:** è obbligatorio fornire i dati richiesti;

c) **Conseguenze del rifiuto di fornire i dati:** in caso di rifiuto non potrà essere valutata la domanda;

d) **Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza:** i dati raccolti potranno essere:

1) trattati dai dipendenti del Servizio Cultura, dal Responsabile del 5° Settore, dai dipendenti del soggetto che fornisce l'intervento, in qualità di incaricati;

2) comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003; e comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 18, 19, 20, 21 e 22 del D. Lgs. 196/2003.

I dati sensibili o giudiziari acquisiti sono trattati in conformità alla scheda n° 21 del [Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari del Comune di Rubiera](#).

e) **Diritti dell'interessato:** L'interessato ha i diritti di cui all'articolo 7 del [D.Lgs. 196/2003](#), disponibile presso il Servizio Scuola e giovani.

f) **Titolare e responsabile del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rubiera, con sede in via Emilia Est, 5 42048 – Rubiera (RE). Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile pro-tempore del 5° Settore e il soggetto che fornisce l'intervento.