



# Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

Via Emilia Est n.5 - c.a.p. 42048 - tel.0522/622211 - fax n.0522/628978 - part. Iva 00441270352  
web site <http://www.comune.rubiera.re.it> - E-mail [scuola@comune.rubiera.re.it](mailto:scuola@comune.rubiera.re.it)

-----  
*5° SETTORE – ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI*

## VERBALE SEDUTA PUBBLICA VIRTUALE

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6, del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di realizzazione e collaborazione alla gestione delle iniziative formative per adulti nel Comune di Rubiera

CIG: Z7B27AAA46

CPV 80400000-8 “SERVIZI DI ISTRUZIONE PER ADULTI E ALTRI SERVIZI DI ISTRUZIONE”

L'anno duemiladiciannove il giorno nove del mese di maggio alle ore 9.00 presso gli uffici del Comune di Rubiera, si è riunita in seduta pubblica, attivata anche in modalità virtuale tramite la piattaforma INTERCENTER, la commissione nominata con determinazione n. 222 del 26/04/2019 del Responsabile del 5° Settore Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili e responsabile del procedimento dott.ssa Caterina Amorini.

La commissione, appositamente registrata sulla piattaforma INTERCENTER, è così composta:

Dott.ssa Cristina Gilioli, pedagoga del Comune di Casalgrande – Presidente;

Dott. Marco Iori, pedagoga del Comune di Rubiera – componente;

Dott.ssa Vilma Bulla, istruttore amministrativo del Comune di Rubiera, componente e segretario verbalizzante;

Il Presidente del seggio di gara constata la regolarità della costituzione della commissione come sopra nominata e la presenza di tutti i suoi componenti.

## LA COMMISSIONE

Premesso che

- con determinazione n. 151 del 26/03/2019 è stata attivata una procedura negoziata tramite richiesta di RDO sul Mercato Elettronico Regionale Intercent-ER, al fine di acquisire i servizi di realizzazione e collaborazione alla gestione delle iniziative formative per adulti nel comune di Rubiera per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, riservata agli operatori iscritti al mercato elettronico regionale “INTERCENT-ER” al CPV 80400000-8 “Servizi di istruzione per adulti e altri servizi di istruzione”;
- la procedura è stata registrata con Fascicolo di Sistema FE019424 Registro di Sistema PI086597-19 e pubblicata sulla piattaforma Intercent-ER in data 26/03/2019, con scadenza prevista ore 23:00 del 15/04/2019;
- i criteri di valutazione e le modalità di espletamento della procedura sono stati tutti definiti e riportati sia nella lettera d'invito e nel capitolato speciale che nella richiesta di offerta;
- il criterio di aggiudicazione previsto è l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d.lgs. n.50/2016 e prende in considerazione aspetti relativi all'offerta progettuale e all'aspetto economico;
- I punteggi massimi attribuibili sono:

OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

- il punteggio totale attribuito a ciascuna offerta è dato dalla somma di punteggio tecnico e punteggio economico;

Dato atto che l'operatore economico può partecipare alla fase pubblica della procedura collegandosi da remoto alla piattaforma INTERCENTER tramite la propria infrastruttura tecnologica;

Dato atto che:

- al termine del periodo di ricezione delle offerte è pervenuta una sola offerta;
- la Commissione giudicatrice ha la facoltà di proporre l'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta purché valida ed economicamente vantaggiosa;

Vista l'offerta presentata dall'operatore economico Progetto Crescere soc. coop. soc. con sede a Reggio Emilia in via Kennedy 17, inoltrata sulla piattaforma Intercent-ER il 12/04/2019 con Registro di Sistema: PI106258-19;

Verificata la regolarità della documentazione amministrativa e constatato che l'operatore economico concorrente ha presentato tutta la documentazione richiesta nelle forme descritte nella lettera d'invito e nel capitolato speciale e che quindi risulta ammesso alla procedura di gara;

Ritenuto di procedere subito all'esame dell'offerta tecnica pervenuta con apertura della busta virtuale e all'attribuzione dei punteggi, applicando per ogni requisito e sulla valutazione complessiva i seguenti criteri con i coefficienti indicati nella lettera d'invito:

#### CRITERI

CRITERIO	Punteggio max
Esperienza maturata nell'organizzazione di servizi formativi, in particolare a favore di enti pubblici	25
Modalità di raccordo con gli uffici del Comune nelle fase della progettazione e rendicontazione delle attività formative	25
Pertinenza delle formazioni precedentemente realizzate rispetto all'oggetto del presente appalto	10
Migliorie gratuite offerte in aggiunta a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto	10
Punteggio tecnico totale	70

## COEFFICIENTI

1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	Discreto
0,60	Sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	Insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	Negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

### FORMULA APPLICATA

Il metodo aggregativo compensatore si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta  $i$ -esima

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito ( $i$ );

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto al requisito ( $i$ ) variabile tra zero ed uno.

Dato atto dell'attribuzione dei seguenti punteggi:

CRITERIO	punteggio	coefficiente	
Esperienza maturata nell'organizzazione di servizi formativi, in particolare a favore di enti pubblici	20	0,60	buona esperienza maturata nell'organizzazione di servizi formativi in particolare rivolti alla fascia genitoriale
Modalità di raccordo con gli uffici del Comune nelle fase della progettazione e rendicontazione delle attività formative	25	1	Modalità corrispondenti in maniera adeguata e puntuale alle richieste del capitolato
Pertinenza delle formazioni precedentemente realizzate rispetto all'oggetto del presente appalto	10	1	alta pertinenza delle attività formative già svolte con le richieste del capitolato
Migliorie gratuite offerte in aggiunta a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto	8	0,8	migliorie di carattere esclusivamente organizzativo e gestionale
Punteggio tecnico totale	63		

Ritenuto di procedere all'esame dell'offerta economica e all'apertura della busta virtuale;

Dato atto dell'importo complessivo offerto dall'operatore economico pari a € 21.578,00 che corrisponde a un ribasso dello 0,1% sull'importo a base di gara pari a € 21.600,00;

In presenza di un unico offerente la commissione procede ad attribuire il punteggio massimo previsto, come segue:

Punteggio economico	30
---------------------	----

Stabilito che il punteggio totale ottenuto dall'operatore economico Progetto Crescere soc. coop. soc. con sede a Reggio Emilia in via Kennedy 17 risulta essere:

punteggio tecnico	punteggio economico	punteggio totale
63	30	93

Dato atto che

- l'offerta presentata dall'unico operatore economico partecipante alla procedura in oggetto è risultata anomala ai sensi dell'art.97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, poiché sia il punteggio tecnico che il punteggio economico risultano superiori ai  $\frac{4}{5}$  dei corrispondenti punti massimi previsti dal capitolato speciale (punteggio tecnico  $\frac{4}{5}$  di 70 = 56, punteggio economico  $\frac{4}{5}$  di 30 = 24);
- ai sensi dell'art.97 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico sarà assoggettato a richiesta di giustificazioni;

APPROVA

il punteggio totale dell'offerta presentata da Progetto Crescere soc. coop. soc stabilito come segue:

punteggio tecnico	punteggio economico	punteggio totale
63	30	93

Il Presidente alle ore 12.05 dichiara chiusa la seduta e trasmette alla responsabile del procedimento i risultati dell'istruttoria per i successivi adempimenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Rubiera, 09/05/2019

*F.to IL PRESIDENTE*  
La Pedagogista  
Del Comune di Casalgrande  
*dott.ssa CRISTINA GILIOLI*



*F.to COMPONENTE*  
Il Pedagogista  
del Comune di Rubiera  
*dott. MARCO IORI*



*F.to COMPONENTE E SEGRETARIO*  
*VERBALIZZANTE*  
Istruttore amministrativo del settore Istruzione,  
Cultura, Sport, Politiche Giovanili  
del Comune di Rubiera  
*dott.ssa VILMA BULLA*

