



COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

4° SETTORE– TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

Prot. N°22194/08-04

Rubiera, 30/12/2019

AVVISO PUBBLICO

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 176/2019 “Natale a Rubiera 2019”

VISTA la determinazione della Responsabile del IV Settore n. 758/2019 di approvazione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di

CONTRIBUTI A COMMERCianti CENTRO STORICO PER ALLESTIMENTO LUMINARIE NATALIZIE IN COLLABORAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Rubiera intende erogare contributi ai commercianti del centro storico per l'allestimento delle luminarie durante tutto il periodo natalizio fino all' 8 gennaio 2020

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i commercianti del centro storico che presentino apposita istanza entro e non oltre 20 gennaio 2020.

I concorrenti non devono trovarsi nelle condizioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159 (codice antimafia)

I collaboratori dei soggetti concorrenti sono assoggettati alle norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali di cui alla D.G.C. 181/2013 ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001 e delle linee guida approvate dalla CIVIT-Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 75 del 25.10.2013.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire al Comune di Rubiera **entro lunedì 20 gennaio 2020 pena l'esclusione, con le seguenti modalità di invio della domanda:**

- a) in via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) da PEC del partecipante a PEC del Comune di Rubiera (comune.rubiera@postecert.it), in formato PDF,
- b) mediante raccomandata postale con ricevuta di ritorno
- c) a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Rubiera (RE).

La domanda di partecipazione (allegato “A”) dovrà essere firmata dal richiedente se ditta individuale, dal legale rappresentante in caso di consorzi e società corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, unitamente ai seguenti dati e dichiarazioni, successivamente verificabili:

- denominazione, natura giuridica, sede legale, oggetto dell'attività e generalità amministratori in carica;
- iscrizione alla Camera di Commercio;
- codice fiscale e partita IVA;
- inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (disposizioni antimafia);

Le dichiarazioni autocertificate dai soggetti richiedenti sono soggette a verifica da parte



COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

4° SETTORE– TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

dell'Amministrazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., inoltre l'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

ART. 4- RIPARTIZIONE DEI CONTRIBUTI

Le risorse messe a disposizione dal Comune saranno ripartite in parti eguali in base alle richieste effettivamente pervenute entro il 20 gennaio 2020.

ART. 5-EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi saranno erogati ai richiedenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 e previa presentazione di fattura quietanzata in merito alle spese effettivamente sostenute per l'installazione delle luminarie.

LA RESPONSABILE DEL 3°/4° SETTORE
ing. Sabrina Bocedi
doc. firmato digitalmente

Allegati : fac simile domanda



COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

4° SETTORE– TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

A tal fine dichiara:

1. di essere iscritto alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____;
2. di essere a conoscenza ed accettare senza condizioni tutte le clausole previste dall'avviso di selezione pubblica;
3. di non trovarsi nelle condizioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 (disposizioni antimafia);
4. di impegnarsi a rispettare tutte le norme connesse all'attività proposta per quanto riguarda gli obblighi fiscali, assicurativi, tecnici, di rispetto della normativa sul rumore, accessibilità, pulizia dei luoghi pubblici, agibilità dei luoghi pubblici e sicurezza antincendio;
5. dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e di accettarlo integralmente;
6. di impegnarsi al rispetto delle norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 16.4.2013, n. 62 e nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali di cui alla D.G..C. n. 181(2013 ai sensi dell'art. 54, c. 5, del D. Lgs. n. 165/2001 e delle linee guida approvate dalla CIVIT- Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 75 del 25.10.2013.

ALLEGA: copia di un documento di identità in corso di validità;

(luogo e data)

Il/La richiedente

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Rubiera in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.rubiera.re.it o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/B oppure utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito istituzionale www.comune.rubiera.re.it nella home page sezione "Privacy".

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a dpo@tresinarosecchia.it, oppure scrivendo al medesimo indirizzo collocato nella sezione "Privacy" o nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a privacy@comune.rubiera.re.it.