



# Comune di Rubiera

## Provincia di Reggio Emilia

Via Emilia Est n.5 - c.a.p. 42048 - tel.0522/622211 - fax n.0522/628978 - part. Iva 00441270352  
web site <http://www.comune.rubiera.re.it> - E-mail [scuola@comune.rubiera.re.it](mailto:scuola@comune.rubiera.re.it)

-----  
*Ufficio Sport*

Prot.n. 21124/04-08 del 12/12/2019

### **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO PALESTRA “MARCO POLO” E RELATIVO COMPLESSO SPOGLIATOI PERIODO 01/01/2020-30/06/2020**

La Responsabile del Settore Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili, in esecuzione della propria determinazione n. 685 del 11/12/2019 rende noto che l'Amministrazione Comunale di Rubiera intende affidare la gestione dell'impianto sportivo costituito da palestra “Marco Polo” e relativo complesso spogliatoi, ubicato in Via Ondina Valla 7 a Rubiera, per il periodo dal 01/01/2020 al 30/06/2020.

#### **Amministrazione aggiudicatrice:**

Comune di Rubiera - Settore Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili  
Via Emilia Est, 5 Rubiera  
tel. 0522622291/92 – fax 0522628978  
mail: [sport@comune.rubiera.re.it](mailto:sport@comune.rubiera.re.it)  
PEC: [comune.rubiera@postecert.it](mailto:comune.rubiera@postecert.it)

**Responsabile Unico del Procedimento:** Responsabile Settore Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili dott.ssa Orietta Bonazzi

**CIG Z332B1F777**

**Oggetto:** gestione dell'impianto sportivo costituito da palestra “Marco Polo” e relativo complesso spogliatoi, ubicato in Via Ondina Valla 7 a Rubiera, per il periodo dal 01/01/2020 al 30/06/2020.

Il contratto potrà essere prorogato, previo accordo delle parti, per un ulteriore periodo massimo di sei mesi.

L'affidamento sarà effettuato tenendo conto del Regolamento comunale per l'utilizzo degli impianti sportivi che intende favorire la diffusione delle attività sportive e motorie, considerate come importante occasione di crescita individuale e di benessere rivolta a tutti i cittadini.

Per ulteriori dettagli si rimanda al capitolato speciale.

#### **Importi a base di gara:**

Il valore complessivo posto a base di gara corrisponde ad € 11.200,00 (iva esclusa) per la durata contrattuale (6 mesi), di cui:

€ 11.200,00 (iva esclusa) a base d'asta sul quale il concorrente dovrà operare il ribasso  
€ 0,00 (iva esclusa) per oneri di sicurezza non ribassabili

Sono ammesse solo offerte in ribasso sulla base d'asta.

**Modalità di finanziamento:** Fondi di bilancio comunale;

**Condizioni di partecipazione**

Soggetti ammessi

Potranno presentare un'offerta:

- a) le associazioni, le cooperative e le società sportive dilettantistiche o enti di promozione sportiva con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'avviso;
- b) le associazioni, le cooperative e le società con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'avviso;
- c) le associazioni e le società regolarmente affiliate alle Federazioni e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, competenti per la disciplina sportiva svolta;
- d) le Federazioni Sportive Nazionali;

Requisiti

I soggetti partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 (motivi di esclusione stabiliti dal Codice degli Appalti);
- b) non trovarsi in posizioni debitorie nei confronti del Comune di Rubiera;
- c) aver svolto servizi o attività di custodia e pulizia e/o gestione di impianti sportivi (e/o di tipologia simile) prestate a favore di Enti Pubblici;

Subappalto: E' consentito il subappalto, anche parziale, del servizio oggetto della presente procedura.

**Modalità di presentazione dell'offerta e della documentazione:**

L'offerta dovrà essere composta da:

- l'istanza di partecipazione alla procedura di affidamento, allegata al presente invito, contenente una dichiarazione sostitutiva di certificazioni, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità.
- un progetto di gestione complessiva dell'impianto sportivo, comprensivo di offerta economica, finalizzato ad assicurare la qualità del servizio offerto ed ogni eventuale servizio ulteriore a favore dell'utenza, oltre ad interventi di promozione dell'attività sportiva.

La documentazione dovrà pervenire al Comune di Rubiera con una delle seguenti modalità:

- a) con consegna a mano in busta chiusa e sigillata, riportante all'esterno la dicitura "Offerta per la gestione della palestra Marco Polo – 01/01/2020-30/06/2020", all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura;
- b) tramite pec con oggetto "Offerta per la gestione della palestra Marco Polo – 01/01/2020-31/12/2020", al seguente indirizzo: [comune.rubiera@postecert.it](mailto:comune.rubiera@postecert.it)

**Termine presentazione offerte:**

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **21/12/2019** a pena di esclusione.

**Criterio di aggiudicazione:**

La scelta del contraente avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando sia il dato economico che il dato progettuale, come indicato nel seguito della presente lettera.

La valutazione dell'offerta verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri, nell'ambito dei 100 punti disponibili:

offerta tecnica max 60 punti  
offerta economica max 40 punti

**A) Offerta tecnica: max 60 punti**

CRITERI	Punteggio totale max 60 PUNTI
<b>PROGETTO DI GESTIONE</b>	
Interventi gestionali finalizzati ad assicurare la qualità del servizio offerto, articolati per tipologia e tempistica (pulizia e cura degli ambienti, interventi di manutenzione ordinaria)	30
Servizi migliorativi a favore dei soggetti utilizzatori dell'impianto (interventi di supporto allo svolgimento dell'attività sportiva)	30

**B) Offerta economica: max 40 punti**

All'associazione sportiva che avrà presentato il prezzo più basso, verrà attribuito il massimo del punteggio disponibile. Alle altre società il punteggio verrà attribuito in base alla proporzione:

$$\text{prezzo offerto} : \text{prezzo più basso} = \text{max punteggio} : x$$

L'importo dell'offerta dovrà essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza fra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere verrà ritenuto valido quest'ultimo.

**Il punteggio finale per ogni offerente verrà definito procedendo alla somma del punteggio dell'offerta relativa al "progetto di gestione" e del punteggio relativo all'"offerta economica".**

Le offerte verranno esaminate da una Commissione, appositamente nominata con determinazione della sottoscritta responsabile del servizio. Delle operazioni eseguite verrà redatto apposito verbale. Le comunicazioni riferite alla presente procedura verranno effettuate agli indirizzi che i concorrenti sono obbligati a indicare sulle istanze di partecipazione secondo il modello allegato.

**Aggiudicazione**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua dall'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicazione sarà effettuata con determinazione del Responsabile del Settore Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili e sarà comunicata all'associazione sportiva aggiudicatrice tramite posta elettronica certificata.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione nessuna delle offerte presentate e l'ampia facoltà di soprassedere all'aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Ente.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla stipulazione del contratto per la gestione dell'impianto nel termine che sarà assegnato dal Comune di Rubiera, previa presentazione delle polizze assicurative come previste nel capitolato.



Il contratto verrà stipulato per scrittura privata, secondo le modalità, le condizioni e gli eventuali adeguamenti che si renderanno necessari, ai sensi delle disposizioni di legge che saranno da ritenersi vigenti al momento della stipula.

La consegna degli impianti e l'avvio della gestione potranno essere effettuati anche in pendenza della sottoscrizione del contratto, mediante apposito verbale, previa presentazione delle suddette polizze assicurative.

### **Trattamento dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679, è il Comune di Rubiera (Via Emilia Est, 5 , 42048 Rubiera (RE); e-mail: [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it); telefono: 0522.622211; P.Iva: 00441270352) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. I dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti, per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di affidamento oggetto del presente invito. I dati personali non verranno diffusi in alcun modo. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo@tresinarosecchia.it](mailto:dpo@tresinarosecchia.it).

L'informativa completa sul trattamento dei dati è disponibile nella sezione privacy del sito web istituzionale al seguente link:

<http://www.comune.rubiera.re.it/entra-in-comune/newsletter/informativa-privacy/>.

### **Altre informazioni**

La pubblicazione della documentazione relativa alle fasi della procedura sarà effettuata sul sito web istituzionale del Comune di Rubiera [www.comune.rubiera.re.it](http://www.comune.rubiera.re.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Gara e Contratti, Informazioni relative alle procedure di affidamento.

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

email [sport@comune.rubiera.re.it](mailto:sport@comune.rubiera.re.it)

tel. 0522622292

Rubiera, li 12/12/2019

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
ISTRUZIONE, CULTURA, SPÓRT E POLITICHE GIOVANILI  
*dott.ssa Orietta Bonazzi*

