

**Allegato 1 alla lettera di invito**  
**ISTANZA E DICHIARAZIONE REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

**bollo**  
**€ 16,00**

Spett.le **Comune di Rubiera**  
**Via Emilia Est, 5**  
**42048 Rubiera (RE)**

**PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO PER LA GESTIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA E SERVIZI ANNESSI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI RUBIERA PER IL PERIODO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2020**

Premesso che quanto di seguito dichiarato è reso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, n\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della Associazione/Società/Cooperativa \_\_\_\_\_ con sede in Comune di \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n\_ \_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ E-  
mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

(barrare le caselle che corrispondono al vero e completare)

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura comparativa in oggetto e

**DICHIARA**

- 1)** di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni e le modalità per l’esecuzione del servizio contenute nella lettera di invito, nei suoi allegati e nel capitolato speciale e di avere preso visione dell’impianto sportivo;
- 2)** di aver tenuto conto, nella formulazione dell’offerta, di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge, ivi incluse le disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro di cui al d.lgs 81/08, o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell’offerta stessa;
- 3)**  di applicare il C.C.N.L. di riferimento nel caso in cui il gestore si avvalga di lavoratori dipendenti o collaboratori e di essere in regola con i relativi versamenti contributivi  
oppure  
 di non avere lavoratori alle proprie dipendenze

- 4) di essere iscritta al registro delle Associazioni/Società/Imprese/Cooperativa\_\_\_\_\_ con n.\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- 5) di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale per lo svolgimento delle attività oggetto della gestione;
- 6) di aver svolto attività di custodia e pulizia e/o gestione di impianti sportivi (e/o di tipologia similare) prestate a favore di Enti Pubblici;
- 7) che i nominativi delle persone munite di poteri di rappresentanza sono:
- Nome....., cognome ....., luogo e data di nascita, .....  
C.F..... qualifica ..... residente in.....
- 8) che il sottoscritto legale rappresentante è in possesso della cittadinanza italiana, o di altro Stato appartenente all'Unione Europea ovvero della residenza in Italia;
- 9) che in merito ai "Motivi di Esclusione" di cui all'Art. 80 del D. Lgs 50/2016 non si trova in una delle situazioni che causano l'esclusione da appalti e contratti con la Pubblica Amministrazione;
- 10) in caso di affidamento, di assicurare l'attivazione del servizio anche nelle more della stipula del relativo contratto d'appalto qualora il Committente lo richieda;
- 11) di autorizzare, ai sensi del del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali", la Stazione Appaltante al trattamento dei dati raccolti con la presente istanza e relativi allegati per le finalità inerenti la procedura in oggetto e di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati disponibile nella sezione privacy del sito web istituzionale al seguente link <http://www.comune.rubiera.re.it/entra-in-comune/newsletter/informativa-privacy/> ;
- 12) di autorizzare la stazione appaltante affinché le comunicazioni agli effetti di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., siano fatte tramite pec indicando, a tal fine, l'indirizzo al quale inoltrarle: (indicare indirizzo pec) \_\_\_\_\_
- 13) con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri" e di impegnarsi a rispettare per quanto compatibili il D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'ente;
- 14) d'impegnarsi ad adempiere a tutti gli obblighi ed adempimenti di cui alla L. 136/2010;
- 15) di allegare alla presente istanza un progetto di gestione complessiva dell'impianto sportivo, completo di offerta economica, finalizzato ad assicurare la qualità del servizio offerto ed ogni eventuale servizio ulteriore a favore dell'utenza, oltre ad interventi di promozione dell'attività sportiva.

Eventuale (da compilare solo in caso di esenzione):

- di essere esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi di \_\_\_\_\_

Luogo a data \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE<sup>1</sup>  
(timbro e firma)

<sup>1</sup> La firma deve essere autenticata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.