



OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA SU PIATTAFORMA SATER, LOTTO UNICO, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2020/2023

**VERBALE N. 1 SEDUTA PUBBLICA DEL 09/12/2019
PROCEDURA TELEMATICA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SATER
APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA**

L’anno duemiladiciannove (2019) il giorno nove (9) del mese di dicembre alle ore **9:00**, presso gli uffici del Committente Comune di Rubiera avente sede legale in Rubiera (RE), Via Emilia Est n.5, la Dott.ssa Chiara Siligardi, Responsabile del Settore Programmazione economica e Partecipazioni del Comune di Rubiera, presiede il seggio di gara per la seduta pubblica - attivata anche in modalità virtuale mediante la piattaforma SATER - per l’esame della documentazione amministrativa inerente la procedura in oggetto, assistito dal testimone Dott.ssa Monica Albi, dipendente del Comune di Rubiera, quest’ultima anche con funzione di segretario verbalizzante.

PREMESSO CHE

il Comune di Rubiera con propria determinazione n. 584 del 04/11/2019 ha approvato la procedura di gara aperta per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria comunale, lotto unico, per il periodo 2020-2023, stabilendo di utilizzare il Sistema per gli acquisti telematici regionale SATER e nominando il RUP ai sensi dell’art.31 del Dlgs n.50/2016 nella persona della dott.ssa Chiara Siligardi, come segue:

Lotto unico – Concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di Rubiera - CIG 80854482C4

- a) Importo a base di gara: € 48.000,00 iva esclusa
- b) Oneri di sicurezza (non ribassabili) euro 0,00 Iva esclusa

con precisato che:

- l’appalto verrà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del combinato disposto dell’art. 95 commi 2 e 3 lett. a) e art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta (economica e tecnica) valida;

- alla predetta procedura è stata data idonea pubblicità nel rispetto della modalità e dei termini stabiliti dalla vigente normativa, come segue:

- pubblicato sulla GURI del 06/11/2019;
- pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente della stazione appaltante dal 06/11/2019;

- pubblicato dal 14/11/2019 sul sito della Regione Emilia Romagna: SITAR (assolvendo così l'obbligo relativo alla Pubblicazione sul sito informatico dell'osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture);
- bando, disciplinare di gara e relativa documentazione di gara sono stati regolarmente pubblicati in data 06/11/2019 con accesso gratuito, illimitato e diretto su:
 - **sito piattaforma telematica SATER;**
 - **sito della Stazione unica appaltante Comune di Rubiera, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti".**

Richiamato, in particolare, il disciplinare di gara con il quale relativamente allo svolgimento delle operazioni di gara è stabilito che:

- la procedura di gara verrà gestita interamente in modalità telematica ai sensi dell'art 58 del d. lgs. 50/2016, avvalendosi del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna - piattaforma "SAT-TER" - disponibile all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>;
- le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER (sedute virtuali) e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema;
- il seggio di gara nella prima seduta pubblica (virtuale) procede a:
 - a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
 - b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel disciplinare di gara;
 - c) attivare eventuale procedura di soccorso istruttorio;
 - d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
 - e) adottare (solo successivamente all'esito dell'eventuale soccorso istruttorio) il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui dell'art. 76, co. 2-bis, del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente data avviso ai concorrenti a mezzo della piattaforma SATER, all'indirizzo PEC comunicato in fase di registrazione al SATER.

Il provvedimento che determina le ammissioni/non ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti effettuate nel corso della verifica della documentazione amministrativa sarà pubblicato, ai sensi di legge, sul profilo della stazione appaltante nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti (nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi).
- la scadenza presentazione offerte: ore 23:59 del 07/12/2019 (termine perentorio);
- la seduta pubblica per l'apertura dei plichi e la verifica della documentazione amministrativa: ore 09:00 del 09/12/2019;

TUTTO CIO' PREMESSO E RICHIAMATO

Il Presidente alle ore 09:00 alla continua presenza del testimone come sopra identificato, i cui nominativi sono inseriti a sistema nella piattaforma della gara, dichiara aperta la seduta pubblica e attiva quindi anche la seduta virtuale tramite il sistema SATER, alla quale ciascun concorrente può partecipare collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica

La presente procedura è individuata sulla piattaforma SATER al seguente identificativo: Fascicolo di sistema FE 029705, Registro di sistema PI333113-19.

Il Presidente verifica e dà atto che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 23.59 del 07/12/2019, è stata caricata sulla piattaforma telematica l'offerta da parte del seguente operatore economico: (si riporta quanto risulta dalla piattaforma)

Ragione Sociale	Codice Fiscale Comune	Lotti offerti	Registro di Sistema e Data di invio
BANCO BPM SPA	09722490969	Milano Lotto unico	PI368425-19 05/12/2019

Presa visione dell'unico offerente come sopra identificato il Presidente unitamente al testimone del seggio di gara attestano, con la firma del presente verbale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 42 D. Lgs. 50/2016.

Il Presidente procede quindi all'apertura dell'unica busta telematica (Busta "Documentazione Amministrativa") pervenuta, tramite la piattaforma Sater, entro i termini prescritti dal bando di gara, ed all'esame della documentazione amministrativa, dall'offerente di seguito identificato:

- BANCO BPM spa con sede legale in Milano (MI), 20121, Piazza Filippo Meda n.4, C.f. 09722490969

In esito alla verifica sulla documentazione amministrativa il Presidente constata che

- nell'Allegato 3 "Dichiarazioni integrative DGUE concorrente" si riscontrano dichiarazioni parzialmente incomplete.

Per quanto sopra rilevato si dispone di ammettere l'operatore economico BANCO BPM Spa, al "soccorso istruttorio", ex art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, per sanare l'irregolarità in questione e pertanto sulla piattaforma SATER al concorrente medesimo viene attribuito l'esito "In verifica" e la motivazione "Soccorso Istruttorio".

Il Presidente riepiloga l'esito di quanto precede, come segue:

Gestione della Tesoreria comunale Comune di Rubiera - CIG 80854482C4	BANCO BPM spa	Soccorso Istruttorio
--	---------------	----------------------

Il Presidente sospende quindi la presente seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio, resosi necessario per l'unico concorrente per la motivazione come più sopra rappresentato, significando che per l'esito del soccorso istruttorio verrà convocata una successiva seduta pubblica, mediante comunicazione da inviarsi al concorrente medesimo tramite la piattaforma SATER, e con pubblicazione sul sito dell'amministrazione - nella sezione "bandi di gara" della procedura in oggetto.

Pertanto, con la partecipazione dell'unico concorrente come sopra identificato, il “provvedimento di ammissione/non ammissione” verrà adottato solo in esito alla valutazione conseguente all'attivazione del soccorso istruttorio come sopra precisato.

Dopodiché, il Presidente alle ore 10:10 chiude la presente seduta pubblica anche in modalità virtuale sulla piattaforma telematica Sater.

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

Chiara Siligardi

IL TESTIMONE E VERBALIZZANTE

Monica Albi