

Timbro arrivo	Timbro protocollo	Marca da bollo
		ESENTE

AL COMUNE DI RUBIERA
UFFICIO STATO CIVILE

OGGETTO: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Articolo 46 DPR 28 dicembre 2000 n. 445) Ai fini della richiesta congiunta di separazione innanzi all'ufficiale dello stato civile. (Articolo 12 Legge 10 novembre 2014, n. 162)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in RUBIERA in via _____ civico ____ interno _____
telefono n° _____ CODICE FISCALE _____
posta elettronica (e-mail) _____

CHIEDE

di voler pervenire alla separazione personale, secondo condizioni concordate. A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, della perdita dei diritti conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R., dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.,

DICHIARA

- di aver contratto matrimonio con rito (specificare se civile o religioso) in data , con ,
- matrimonio celebrato nel comune di ,
- di non avere figli minori, maggiorenni incapaci o portatori di handicap gravi ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ovvero economicamente non autosufficienti,
- di avere i seguenti figli maggiorenni ed economicamente autosufficienti:
 1. _____ nato/a a _____ il _____
 2. _____ nato/a a _____ il _____
 3. _____ nato/a a _____ il _____

INFORMATIVA GDPR

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito GDPR "il (nome dell'Ente) in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'ind mail privacy@comune.rubiera.re.it oppure recandosi presso l'ufficio protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta all'ufficio preposto, oppure scrivendo a privacy@comune.re.itoppure consultabile sul sito del Comune.

(luogo e data)

Il/La richiedente

(firma per esteso e leggibile)