



COMUNE DI RUBIERA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

3° Settore – Lavori pubblici, patrimonio, infrastrutture
Servizio Verde Pubblico

Prot. 10454 - 6.8

Rubiera, li 2 agosto 201

AVVISO PUBBLICO

**FORMAZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO
DI SERVIZI SOTTO SOGLIA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO O PROCEDURA
NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERE A,B, ART. 63, ED ART.163 DEL
D.LGS. 50/2016.**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Vista la determina del Responsabile di Settore n. 339 del 29 luglio 2021

RENDE NOTO CHE

Art. 1 - Finalità

L'Amministrazione comunale di Rubiera, Provincia di Reggio Emilia, intende aggiornare l'elenco degli operatori economici da interpellare per l'affidamento di Servizi relativi alla manutenzione del verde pubblico.

L'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli Operatori Economici, ma semplicemente individua i soggetti da invitare per affidare eventuali servizi, sotto soglia, di manutenzione del verde pubblico, in base alle esigenze dell'Amministrazione.

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questo Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

La specificazione delle modalità e condizioni di esecuzione della prestazione richiesta, nonché i tempi di esecuzione saranno indicati di volta in volta nel capitolato d'appalto.

Art. 2 - Ambiti di applicazione e durata

L'Elenco sarà utilizzato dal servizio Verde Pubblico del Comune di Rubiera nei seguenti casi:

- Per l'affidamento di servizi mediante affidamento diretto o procedura negoziata o per interventi d'urgenza ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettere a,b art. 63 e art. 163 del D.Lgs. 50/2016, per importi sotto soglia;
- Negli altri casi previsti e consentiti dalla legge.

Art. 3 - Struttura dell'albo

L'Albo è costituito da un'unica sezione elencante gli Operatori Economici fornitori di servizi di manutenzione del verde pubblico, divisi per tipologia di intervento che questi forniscono.

L'operatore economico che intende iscriversi ha l'obbligo di indicare il servizio o i servizi che offre e per i quali chiede l'iscrizione, purchè abbia la necessaria capacità tecnico-organizzativa per poterli svolgere.

Il servizio Verde Pubblico del Comune di Rubiera si riserva la facoltà di integrare le tipologie di servizi presenti nell'elenco, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.

L'importo di iscrizione è unico fino a concorrenza della soglia comunitaria stabilita dall'art. 35, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.

Art. 4 - Requisiti di ammissione e soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione, gli Operatori Economici indicati all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) capacità a contrattare con la pubblica amministrazione ed in particolare il possesso dei requisiti di NON esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.
- b) abilitazione ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nella categoria SERVIZI, sottocategoria: "Servizi di manutenzione del verde pubblico".
- c) sede legale in Italia;
- d) insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs 231/2001;
- e) ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008;
- f) capacità tecnico-organizzativa documentata mediante descrizione puntuale dell'attrezzatura e macchine operatrici in possesso dell'azienda, con la precisazione delle misure adottate per garantire la qualità del servizio.

E' vietata la presentazione di domande a titolo individuale e come componente di consorzi.

E' vietata la presentazione di domande quale componente di più consorzi.

Non saranno prese in considerazione, e di conseguenza escluse, le istanze presentate antecedentemente la pubblicazione del bando e quelle non conformi alle prescrizioni dettate.

Art. 5 - Modalità di iscrizione

L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza utilizzando esclusivamente il modello predisposto dall'Amministrazione, compilato in ogni sua parte, scaricabile dal sito del Comune di Rubiera www.comune.rubiera.re.it al percorso: **amministrazione trasparente, bandi di gara e contratti, atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura, procedure anno 2021**, firmata digitalmente ed inviarla tramite PEC in al seguente indirizzo: comune.rubiera@postecert.it

In fase di compilazione dell'istanza di ammissione l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione.

Saranno escluse le candidature:

- incomplete nelle dichiarazioni, nell'elenco delle attrezzature e mezzi al fine della valutazione sulla capacità tecnica ad operare, nell'elenco dei servizi svolti presso altre amministrazioni;
- con dichiarazioni mendaci effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la P.A. come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertate in ogni momento e con ogni mezzo.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o di erronea documentazione o dovuti a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

È compito dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e le avvertenze fornite durante la compilazione e spedizione dell'istanza.

La domanda di iscrizione verrà valutata dall'Amministrazione Comunale, e l'Operatore economico potrà ritenersi ammesso per silenzio assenso qualora entro 30 giorni dalla presentazione della istanza non riceva dall'Amministrazione la richiesta di integrazione della documentazione, di chiarimenti o altro genere di comunicazione.

Art. 6 - Modalità di formazione e aggiornamento dell'albo

La formalizzazione dell'elenco avverrà mediante apposita determinazione del Responsabile del Servizio Verde Pubblico del Comune di Rubiera ed è subordinato all'esito positivo dell'istruttoria e completezza della domanda.

L'elenco costituendo si intende come un elenco aperto, decorrente dalla data della determinazione del Responsabile del Servizio Verde Pubblico. In esso verranno inserite le ditte già facenti parte dell'elenco oggi in essere, più le ditte che presenteranno la loro richiesta e a fronte di istruttoria positiva, entro la data del 7 settembre 2021 compreso.

Tutte le successive richieste che perverranno entro il 31 agosto di ogni anno, verranno aggiunte annualmente all'elenco esistente e a fronte di istruttoria positiva, mediante determinazione del Responsabile del Servizio Verde Pubblico e verranno tenute valide per gli affidamenti successivi.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti, a pena di cancellazione d'ufficio, a comunicare all'Amministrazione Comunale, entro 30 giorni, ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo.

Si procederà d'ufficio alla cancellazione degli iscritti nei seguenti casi mediante atto del responsabile competente alla tenuta dell'elenco e debitamente motivato:

- nel caso di istanza da parte dell'interessato;
- nel caso di perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione negli elenchi;
- nel caso che non abbiano assolto con puntualità e diligenza servizi loro affidati da altri Enti Pubblici o non abbiano fornito prestazioni ritenute valide in conformità ai capitolati di gara e da questi Enti comunicate;
- nel caso di mancata accettazione per due volte consecutive di un servizio;
- nel caso di accertata falsità delle dichiarazioni rese ai fini dell'iscrizione all'elenco o della mancanza di capacità tecnico-organizzative necessarie allo svolgimento del servizio;
- nel caso che abbiano abbandonato un incarico già affidato dal Comune di Rubiera;
- nel caso che non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati dal Comune di Rubiera o non abbiano fornito prestazioni da questo ritenute valide.

Art. 7 - Verifiche

Il Comune di Rubiera potrà effettuare verifiche a campione e in ogni momento sugli operatori economici iscritti al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato d'ufficio dall'Elenco così come previsto dall'art. 6 del presente Avviso e, sussistendone i presupposti, ricorreranno le ulteriori conseguenze di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

Gli operatori economici che presenteranno istanza di iscrizione, attestano sotto la propria responsabilità penale, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che i dati forniti corrispondono al vero. Tale dichiarazione sarà sottoposta sempre a verifica con riferimento all'aggiudicatario del servizio da svolgere. L'eventuale esito negativo di tale verifica determinerà oltre ai provvedimenti di cui al punto precedente, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni nonché la risoluzione del contratto.

Art. 8 - Informazioni generali

Tutte le richieste d'offerta (RdO) o le Trattative Dirette (TD) nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare saranno inoltrate e gestite attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'iscrizione all'Albo comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente Avviso ed eventuali integrazioni e modificazioni.

Art. 9 – Scelta degli operatori

La scelta degli operatori da invitare alle procedure di gara rispetterà i principi di rotazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza mediante lo scorrimento dell'Elenco operatori da invitare.

- Per importi inferiori a € 40.000,00 si potrà affidare il servizio, anche sulla base di un unico preventivo, direttamente alla ditta in grado di eseguire il compito richiesto e scelta dall'elenco nel rispetto del criterio di rotazione, come stabilito nell'art.36 comma 2 lett.a);
- Per importi pari o superiori a € 40.000,00 e inferiori alla soglia comunitaria, si affiderà il servizio previo espletamento di RdO da effettuarsi sul MEPA, invitando non meno di cinque operatori economici (se presenti) in grado di eseguire il compito richiesto e scelti dall'elenco nel rispetto del criterio di rotazione, come stabilito nell'art. 36 comma 2 lett b).
- Per servizi di somma urgenza si potrà affidare il servizio, anche sulla base di un unico preventivo, direttamente alla ditta in grado di eseguire il compito richiesto e scelta dall'elenco nel rispetto del criterio di rotazione, che sia immediatamente disponibile, come stabilito nell'art. 163 comma 2).

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

In conformità all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n° 196 sulla tutela dei dati personali si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicate sarà effettuato solamente

per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'elenco operatori economici. I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

Come stabilito dall'art. 7 del predetto decreto, l'operatore economico iscritto ha diritto, in qualsiasi momento, di consultare o far modificare tali dati qualora dovesse riscontrare errori e/o variazioni.

Il titolare del trattamento è il Responsabile del procedimento.

Con l'iscrizione all'Elenco, l'operatore economico esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Art. 11 – Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Il presente avviso di istituzione dell'Elenco Operatori Economici, la determina di istituzione e l'istanza di partecipazione sono pubblicati sul sito web del Comune di Rubiera.

II RESPONSABILE DI SETTORE

Ing. Sabrina Bocedi

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.
21 del D.Lgs.n. 82/2005 e s.m.i.)