

Vilma Bulla

- DATI PERSONALI
-
- Stato civile: Coniugata
- Nazionalità: Italiana
- Data di nascita: 2 febbraio 1966
- Luogo di nascita: Modena

-
- Istruzione
 - Diploma di Ragioneria per commercio Estero conseguito presso l'Istituto Tecnico per commerciale "J.Barozzi" nell'anno 1985.
 - 1987. Corso di Formazione professionale a numero chiuso presso il C.F.P. Patacini di Modena per Designer e e Dress Stilst.
 - Laurea in Conservazioni dei Beni Culturali, specializzazione in Arte Contemporanea e Fotografia, tesi di catalogazione dal titolo: "Studio Botti e Pincelli", (attualmente depositata in consultazione presso C.S.AC. di Parma e Fotomuseo "G. Panini" di Modena) conseguita presso l'Università di Parma con il Prof. A. C. Quintavalle, Prof.ssa G. Bianchino e L. Miodini.

-
- Lingue Straniere
 - Inglese, francese.
 - Tedesco scolastico.

ESPERIENZE
LAVORATIVE

- Periodo da ottobre a dicembre 1987, stage formativo presso la Ditta De Vecchi , mansioni di designer borse e accessori per marchio De Vecchi e Donna Karan.
- Periodo Marzo 1987 - Marzo 1989: esperienza lavorativa presso lo Studio Centro Moda Estense, designer e stylist.
- Periodo Aprile 1989 - Giugno 1991: esperienza lavorativa presso lo Maxwer srl , segreteria e contabilità.
- Periodo 1991 - 2001: esperienza lavorativa presso Maserati spa a Modena e successivamente Ferrari spa, con incarico di: addetta all'Ufficio Acquisti sezione estero, componenti motoristica, con mansioni di programmazione ordini e rapporti con i fornitori.

ATTUALE
OCCUPAZIONE

- Dal Dicembre 2001 al 2006 sono in carico al Comune di Rubiera (RE) come Istruttore Amministrativo Cultura presso l'Associazione Linea di Confine per La Fotografia Contemporanea - con mansioni di Segreteria, organizzativa e amministrativa. Coordinamento laboratori di fotografia. Partecipazione e mostra al Laboratorio di Bas Princen, Assistente agli autori: Guido Guidi, John Gossage, Dominique Auerbacher, Daniel Schmidt .
 - Da novembre 2006 presso l'Ufficio Sport/Cultura per la gestione sia amministrativa (fatturazione) che organizzativa (calendari attività, rapporti con le società sportive e organizzazione eventi) degli Impianti Sportivi unito alla progettazione, gestione, coordinamento, amministrazione, dell'Università del Tempo Libero di Rubiera e progettazione, gestione, coordinamento, amministrazione degli Scambi Giovanili. Accompagnamento e guida a Mostre d'Arte con
-

lezioni e incontri introduttivi .

ESPERIENZE
FORMATIVE

- 2002 e successivi aggiornamenti. Attestato di idoneità tecnica per espletamento dell'incarico di Addetto Antincendio" comando provinciale Vigili del Fuoco di Reggio Emilia.
- 2005 e successivi aggiornamenti corso di Primo soccorso.
- 2011. Attestato di partecipazione per Organizzazione Eventi Culturali e Spettacoli presso il Comune di S. Polo d' Enza.
- 2003. Corso di Introduzione al codice della privacy (d.l. 196/2003) e al trattamento elettronico dei dati personali.
- 2012. Partecipazione al corso su "Il sistema di controlli e responsabilità negli enti Locali: che cosa cambia con il D.L. 174/2012.
- 2015. Partecipazione al corso: "Il mercato elettronico della PA: strumenti ed indicazioni operative. Il sistema AVCPASS: ambito e casistiche di applicazione e corso RILFEDEUR.
- 2004 e 2016. Seminario di aggiornamento sulle normative Regionali ed Europee sulle opportunità di finanziamento per le attività di gemellaggio e di partenariato internazionale.
- 2017. Corso esecutore rianimazione cardiopolmonare e defibrillazione (BLSD) in età adulta e pediatrica ("Full D") per la popolazione

INTERESSI
PERSONALI
VOLONTARIATO

- Viaggi, Fotografia, Musica, Lettura e Cinema.
Volontario Auser.

• OBIETTIVI

- Lavorare in un ambiente dinamico e flessibile, capace di darmi la possibilità di ulteriore crescita professionale.

Io sottoscritto autorizzo la pubblicazione del curriculum stesso sul sito istituzionale dell'Unione Tresinaro Secchia nonché al trattamento dei dati personali ai sensi della D. Lgs. N° 196/2003.

Rubiera 08/09/2021

In fede
VILMA BULLA