



Allegato n. 1 alle determinazioni n. 59/2022 e n. 62/2022

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DELLA SICUREZZA E DELLA GESTIONE DELLE EMERGENZE DELL' AREA MERCATALE DEL COMUNE DI RUBIERA

**LA RESPONSABILE DEL
1^ SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

VISTE:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 25 maggio 2021 “Atto di indirizzo per la predisposizione del piano della sicurezza e della gestione delle emergenze del mercato ordinario del sabato mattina”;
- le determinazioni attuative n. 59/2022 e 62/2022;

RICHIAMATO il “Regolamento dei mercati e delle fiere”, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 108/2000, nella parte in cui prevede che il mercato ordinario del sabato sia annuale, l’area mercatale sia individuata in via Emilia Est, via Emilia Ovest, Piazza Gramsci e Piazza XXIV Maggio, il numero complessivo di posteggi sia di 83 e siano riservati 20 mq ai produttori agricoli ed evidenziato che, nel corso degli anni, a seguito delle ristrutturazioni, si è aggiunta anche Piazza del Popolo;

CONSIDERATO che nell'area complessiva così delimitata, o in parte di essa, si realizzano:

- **il mercato ordinario settimanale**, il sabato mattina in Piazza del Popolo, in via Emilia Est, in via Emilia Ovest, in Piazza Gramsci e in Piazza XXIV Maggio,
- **il mercato contadino**, il martedì mattina in Piazza del Popolo
- **il mercato stagionale**, il mercoledì sera nei mesi di giugno e luglio in Piazza del Popolo
- **i mercati delle fiere di giugno e di settembre** in via Emilia Est, via Emilia Ovest, Piazza Gramsci e Piazza XXIV Maggio
- **gli eventuali mercati straordinari**, generalmente nelle giornate domenicali in via Emilia Est, via Emilia Ovest, Piazza Gramsci e Piazza XXIV Maggio;

EVIDENZIATO che il mercato ordinario del sabato mattina è quello che presenta le caratteristiche di maggiore complessità per la presenza di **82 concessionari effettivi** e per l’estensione dell’area, mentre tutti gli altri mercati presentano un numero di posteggi inferiore rispetto al mercato settimanale ed in particolare:

- i mercati della fiera di giugno e di settembre prevedono **14 concessionari**
- il mercato contadino del martedì mattina prevede **14 venditori**
- il mercato stagionale del mercoledì sera prevede **4 concessionari**
- i mercati straordinari possono presentare un numero variabile di venditori ma inferiore ai

venditori del mercato ordinario;

PRESO ATTO che le prescrizioni individuate per il mercato ordinario del sabato mattina possono trovare applicazione anche per le altre tipologie di mercato essendo relative alla stessa area, o quota-parte di essa, presentando un numero significativamente inferiore e meno complesso di strutture di vendita;

ACCERTATO che le condizioni di sicurezza riguardano molteplici aspetti quali:

- la corretta localizzazione dell'area mercatale;
- la capienza massima dell'area, la verifica della presenza di varchi di allontanamento, di accessi idonei per i veicoli d'emergenza al suo interno e nelle zone limitrofe che subiscono evidenti restrizioni durante lo svolgimento dei vari mercati;
- le caratteristiche delle strutture di vendita e degli autonegozi, la loro collocazione, le modalità con le quali devono essere esposte in sicurezza le merci, la presenza di strutture fisse e rimovibili che, se mal posizionate, potrebbero intralciare le operazioni di soccorso;
- gli obblighi e le misure di prevenzione cui sono tenuti i concessionari di vendita su aree pubbliche nell'esercizio delle loro specifiche attività;
- la gestione delle emergenze;
- le necessarie informazioni che devono essere fornite agli operatori del mercato e ai cittadini in caso di emergenza;
- la collocazione dell'apposita segnaletica di sicurezza in tutta l'area mercatale e nelle zone limitrofe;

RICORDATO che durante il periodo di emergenza sanitaria, dato dalla diffusione della pandemia da COVID-19, il settore mercatale è interessato da molteplici provvedimenti emanati dal Ministero della Salute e dalla Regione Emilia-Romagna volti a riorganizzare le modalità di vendita in ottemperanza a specifici protocolli di sicurezza;

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro”;
- le “Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse rimovibili e autonegozi del Ministero dell'Interno”, prot. n.3794 del 12.03.2014;
- il decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 114, “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- la legge della Regione Emilia-Romagna 25 giugno 1999 n. 12 “Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114”;
- le disposizioni di attuazione contenute nella deliberazione della Giunta Regionale 26 luglio 1999 n. 1368, “Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, n. 12 e successive modifiche ed integrazioni”
- la normativa nazionale e regionale vigente in materia di contrasto e di contenimento della diffusione del virus COVID-19 relativa al commercio su aree pubbliche;

RENDE NOTO

che il Comune di Rubiera intende affidare, mediante selezione pubblica, un incarico per la predisposizione del “Piano della sicurezza e gestione delle emergenze dell'area mercatale del Comune di Rubiera” alle seguenti condizioni:

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

1. L'incaricato, si impegnerà, con mezzi ed organizzazione propri alla predisposizione del “Piano della sicurezza e gestione delle emergenze dell'area mercatale del Comune di Rubiera”.

2. E' prevista la partecipazione dell'incaricato ad almeno tre incontri di presentazione delle caratteristiche del Piano agli operatori economici direttamente interessati.

ART. 2 REQUISITI RICHIESTI:

1. Alla procedura possono partecipare i soggetti, professionisti singoli o studi professionali associati, con esperienza nelle attività sopra elencate, in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- laurea in architettura o ingegneria, anche triennale o diploma in materie scientifiche, abilitazioni alla professione e, obbligatoriamente, a pena di esclusione, iscrizione negli elenchi dei professionisti antincendio del Ministero dell'Interno di cui al decreto legislativo 139/2006 "*Riassetto delle disposizioni relative alle funzioni ed ai compiti del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, a norma dell'articolo 11 della legge 29 luglio 2003, n. 229*" e al decreto del Ministero dell'Interno 5 agosto 2011 "*Procedure e requisiti per l'autorizzazione e l'iscrizione dei professionisti negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139*";
- assenza di situazioni di incompatibilità previste dalle normative vigenti;
- non essere inibito per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- non essere incorso nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione a copertura dei rischi professionali e indicarne gli estremi;
- non avere procedure o contenziosi aperti con il Comune di Rubiera, né potenziali conflitti di interesse, diretti e indiretti;
- essere in regola con i contributi della Casse previdenziali di riferimento e di impegnarsi a fornire, in caso di affidamento, la documentazione attestante la regolarità contributiva.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico avrà una durata massima di mesi due dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 4 CORRISPETTIVO

1. Il corrispettivo è pari ad € 3.000,00 (tremila//00 euro) totali onnicomprensivi di diritti, onorari, rimborsi forfettari, spese varie, contributi previdenziali ed IVA se dovuta.

ART. 5 DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Gli interessati dovranno far pervenire **al Comune di Rubiera al seguente indirizzo PEC comune.rubiera@postecert.it** apposita domanda di ammissione recante la dicitura: "Incarico per la realizzazione del Piano della sicurezza e della gestione delle emergenze dell'area mercatale del Comune di Rubiera" **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 10 marzo 2022** a pena d'esclusione.

2. La domanda, redatta in carta semplice, potrà essere sottoscritta sia digitalmente che in modo autografo ma, in questo caso, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

3. L'interessato dovrà altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione, quanto previsto nei requisiti richiesti compilando il modello di domanda (Allegato 2).

4. Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione, dettagliato curriculum, debitamente sottoscritto, dal quale risulti lo svolgimento di esperienze formative/lavorative/professionali nelle specifiche attività oggetto dell'incarico, in particolare nell'ambito di riferimento (piani della sicurezza) per il quale è presentata la domanda.

5. L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti di ammissibilità sarà tempestivamente comunicata all'interessato.

ART. 6 AGGIUDICAZIONE

1. Nel caso in cui siano presentate dichiarazioni di interesse da parte di più di un soggetto, le attività connesse alla relativa procedura comparativa saranno svolte da una Commissione, presieduta dal Responsabile del 1[^] Settore, le cui operazioni, da svolgersi di norma in un'unica seduta, sono oggetto di verbalizzazione.

2. Il responsabile del 1[^] Settore Il Responsabile, valutati i curricula da parte della Commissione, può decidere di convocare i candidati, o una parte di essi, ad un colloquio di approfondimento. Dell'eventuale colloquio viene redatto un ulteriore verbale.

3. terminate le predette operazioni il Responsabile individua il soggetto prescelto per l'incarico dando atto nel provvedimento di conferimento dell'incarico della motivazione della scelta, tutto quanto sopra esposto ai sensi dell'art. 60, comma 6, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Rubiera.

4. Nel caso in cui le candidature pervenute non garantiscano un adeguato livello professionale del collaboratore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

5. L'Amministrazione si riserva, altresì, di procedere all'aggiudicazione anche nell'ipotesi di presentazione di un'unica dichiarazione di interesse purché ritenuta idonea.

6. Si precisa che con il presente avviso non si pone in essere alcuna procedura concorsuale, né sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

7. Al termine della valutazione potranno essere conferiti gli incarichi che avranno natura di lavoro autonomo, sia nella forma del lavoro autonomo professionale, sia della prestazione occasionale; il rapporto sarà regolato dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile e non prevederà subordinazione gerarchica né inserimento nella struttura organica dell'ente.

8. Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni è necessaria la preventiva autorizzazione, da parte dell'ente di appartenenza, all'eventuale conferimento dell'incarico e tale autorizzazione deve pervenire alla Gestione unica del personale dell'Unione Tresinaro Secchia, per l'inoltro al Comune di Rubiera, prima dell'inizio dell'incarico stesso.

9. I candidati si impegnano a rispettare, per quanto compatibili, le norme contenute:

- nel d. p. r. 16 aprile 2013, n. 62;
- nell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001;
- nel Codice di comportamento del Comune di Rubiera reperibile al seguente indirizzo: www.comune.rubiera.re.it;

e le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, se e in quanto applicabili.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi entro la data di scadenza della presentazione dell'istanza all'ufficio segreteria del Comune di Rubiera, email: angelafigarelli@comune.rubiera.re.it:

Copia del presente avviso è disponibile presso:

- albo Pretorio on line del Comune di Rubiera
- sito internet del Comune di Rubiera : www.comune.rubiera.re.it

Rubiera, 21 febbraio 2022

dott.ssa Angela Ficarelli