



Comune di Rubiera

Allegato 1) all'Avviso Pubblico

Al Comune di Rubiera
Via Emilia Est 5
42048 Rubiera (RE)

DOMANDA DI ADESIONE PER “PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI FSE 2014-2020 - OT. 9 - ASSE II INCLUSIONE - PRIORITÀ 9.4 - ANNO 2022” PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E RIVOLTO AGLI ALUNNI NATI DAL 2009 AL 2019 NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE (GIUGNO/SETTEMBRE 2022)

SCADENZA 24 MAGGIO 2022

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
residente a Provincia C.A.P.
Via n° tel.

In qualità di legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Cooperativa/soggetto privato:

C.F. P. IVA
Con sede legale in Via n° cap
Comune di Provincia C.A.P.
Tel. Fax
Iscritta al Registro con atto
indirizzo di posta elettronica cui devono essere trasmesse tutte le comunicazioni inerenti il presente
avviso

CHIEDE

di aderire al “Progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi FSE 2014-2020 - OT. 9 - Asse II inclusione - priorità 9.4 - anno 2022” promosso dalla Regione Emilia-Romagna rivolto agli alunni nati dal 2009 al 2019 nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2022) tramite la candidatura del centro estivo denominato:

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

a) che il Centro estivo è organizzato e gestito, per quanto concerne le attività educative direttamente dal Soggetto che rappresento;

b) che il Centro estivo ha sede in _____, via _____, Telefono* _____
Fax* _____ E-mail* _____ Pec* _____

(*Riferimenti per il progetto di conciliazione);

c) di garantire per il proprio centro estivo i seguenti requisiti:

accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;

accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di Rubiera per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;

disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);

garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;

impegnarsi ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale;

d) di impegnarsi a fornire i dati, le informazioni e la documentazione richiesti per la gestione del Progetto nei tempi e secondo le modalità indicate dal Comune di Rubiera;

e) di aver preso visione e di accettare il contenuto integrale dell'avviso pubblico in oggetto ed in particolare di tutte le condizioni di partecipazione, nessuna esclusa;

f) di essere in possesso dei requisiti previsti dalla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", di cui alla delibera di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con DGR 469/2019. Esclusivamente per le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno

scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune sede della struttura contestualmente all'apertura del servizio estivo;

g) di impegnarsi a presentare la SCIA ai sensi della normativa vigente, prima dell'avvio del centro estivo, tramite la piattaforma SuapER della Regione Emilia Romagna (Sportello Unico per le attività produttive) - modulistica relativa ai centri estivi

h) di accettare l'eventuale attività di controllo e i sopralluoghi che l'Amministrazione, direttamente o tramite i competenti servizi comunali, riterrà di effettuare.

Rubiera _____ (data)

Firma del legale rappresentante

Si allega alla presente domanda:

documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, di seguito "GDPR", il Comune di Rubiera, in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento.

In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.rubiera.re.it o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/B oppure utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito istituzionale www.comune.rubiera.re.it nella home page sezione "Privacy".

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a dpo@tresinarosecchia.it, oppure scrivendo al medesimo indirizzo collocato nella sezione "Privacy" o nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a privacy@comune.rubiera.re.it.