

REGISTRO D.A.T. N. _____ DEL _____ L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE	PROTOCOLLO: DAT1 PROT. N. _____ DEL _____ CLASS: 11-01 FASC _____	ESENTE Legge 22/12/2017 n. 219 "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento" - Decreto Ministero Salute 10 dicembre 2019 n. 168 "regolamento Banca dati Nazionale DAT

AL COMUNE DI RUBIERA
UFFICIO STATO CIVILE
VIA EMILIA EST, 5
42048 RUBIERA RE

OGGETTO: Istanza di deposito disposizioni anticipate di trattamento (D.A.T.)

Il/la sottoscritto/a
nato a il
Codice fiscale
residente a RUBIERA in via/piazza
Cittadino/a....., tel.....
e-mail/PEC
in qualità di **DISPONENTE**, ai sensi della legge 22 dicembre 2017, n. 219.

CONSEGNA

le proprie **DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (D.A.T.)**, (eventualmente) $\frac{1}{2}$ in busta chiusa a tal fine e consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- di essere capace d'intendere e volere;
- che le proprie Disposizioni Anticipate di Trattamento sono debitamente sottoscritte, e allegate alle medesime ci sono: copia del proprio valido documento d'identità e copia del valido documento d'identità del fiduciario Sig./ra _____
- che il fiduciario è persona maggiorenne e capace d'intendere e volere;
- che il fiduciario ha accettato la nomina con:
 - o sottoscrizione dello stesso documento contenente le DAT;
 - o con atto successivo, che è allegato alle DAT;
- che al fiduciario è stata rilasciata copia delle DAT contenute nella sopra citata busta;
(oppure)
- che le DAT non contengono l'indicazione del fiduciario;
- di essere a conoscenza delle modalità per rinnovare, modificare o revocare le DAT in qualsiasi momento;
- di essere in possesso di una copia delle DAT.

ALLEGA

1. il documento succitato;
2. fotocopia del proprio documento d'identità in corso di validità;

Dichiara, inoltre, di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata a tergo del presente modulo.

Copia della presente dichiarazione consegnata al disponente vale quale ricevuta di deposito

INFORMATIVA

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito GDPR "il (nome dell'Ente) in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi e particolari (art. 9 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'ind mail privacy@comune.rubiera.re.it oppure recandosi presso l'ufficio protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito istituzionale www.comune.rubiera.re.it nella home page sezione "Priivacy".

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto , oppure scrivendo a privacy@comune.rubiera.re.it.

Rubiera, _____
(data)

il Disponente

.....