



## Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

### 1 Settore Affari Generali e Istituzionali

#### COMUNICAZIONE DEI DATI PER L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

Intendendo **RICHIEDERE LE PUBBLICAZIONI MATRIMONIALI**, valendoci dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiariamo sotto la nostra responsabilità le seguenti indicazioni al fine dell'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione:

Data prevista per il matrimonio	Rito: <input type="checkbox"/> civile (indicare il numero di invitati _____) <input type="checkbox"/> concordatario <input type="checkbox"/> cattolico
Luogo di celebrazione	

	SPOSO	SPOSA
Cognome e nome		
Data di nascita		
Luogo di nascita		
Atto di nascita <small>numero inserito nella carta d'identità'</small>	N. _____, P _____, S _____	N. _____, P _____, S _____
Residente nel comune di		
Cittadinanza italiana	<input type="checkbox"/> Per nascita <input type="checkbox"/> Per acquisizione	<input type="checkbox"/> Per nascita <input type="checkbox"/> Per acquisizione
Cittadinanza straniera		
Altra cittadinanza		
Stato civile	<input type="checkbox"/> Celibe <input type="checkbox"/> Libero da precedente vincolo matrimoniale <input type="checkbox"/> Vedovo	<input type="checkbox"/> Nubile <input type="checkbox"/> Libera da precedente vincolo matrimoniale <input type="checkbox"/> Vedova
Indicare, se il caso ricorre: <input type="checkbox"/> Cognome, nome del coniuge, data e luogo del precedente matrimonio <input type="checkbox"/> Cognome e nome del coniuge defunto e luogo e data del matrimonio		
Codice fiscale		

**DICHIARIAMO inoltre**

di non aver alcun impedimento al matrimonio previsto dagli artt. 84-89 del codice civile (1)

**DATI E NOTIZIE DEI NUBENDI PER I DATI STATISTICI**

	<b>SPOSO</b>	<b>SPOSA</b>
Titolo di studio	<input type="checkbox"/> Nessun titolo/Licenza elementare <input type="checkbox"/> Licenza media inferiore <input type="checkbox"/> Titolo o diploma di istruzione secondaria superiore <input type="checkbox"/> Laurea di primo livello <input type="checkbox"/> Diploma di laurea (vecchio ordinamento)/Laurea specialistica di secondo livello <input type="checkbox"/> Titolo post laurea (vecchio ordinamento)/Diploma di specializzazione/Dottore di ricerca	<input type="checkbox"/> Nessun titolo/Licenza elementare <input type="checkbox"/> Licenza media inferiore <input type="checkbox"/> Titolo o diploma di istruzione secondaria superiore <input type="checkbox"/> Laurea di primo livello <input type="checkbox"/> Diploma di laurea (vecchio ordinamento)/Laurea specialistica di secondo livello <input type="checkbox"/> Titolo post laurea (vecchio ordinamento)/Diploma di specializzazione/Dottore di ricerca
Condizione non professionale	<input type="checkbox"/> Casalingo/a <input type="checkbox"/> Studente/studentessa <input type="checkbox"/> Disoccupato/a o in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> Pensionato/a, ritirato/a dal lavoro <input type="checkbox"/> Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita	<input type="checkbox"/> Casalingo/a <input type="checkbox"/> Studente/studentessa <input type="checkbox"/> Disoccupato/a o in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> Pensionato/a, ritirato/a dal lavoro <input type="checkbox"/> Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita
Posizione nella professione	<input type="checkbox"/> Non applicabile (condizione non professionale) <input type="checkbox"/> Dirigente <input type="checkbox"/> Quadro/impiegato <input type="checkbox"/> Operaio o assimilato <input type="checkbox"/> Imprenditore, libero professionista <input type="checkbox"/> Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> Coadiuvante familiare/socio coop. <input type="checkbox"/> Collaborazione continuativa/prestazione occasionale coord-opera <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita	<input type="checkbox"/> Non applicabile (condizione non professionale) <input type="checkbox"/> Dirigente <input type="checkbox"/> Quadro/impiegato <input type="checkbox"/> Operaio o assimilato <input type="checkbox"/> Imprenditore, libero professionista <input type="checkbox"/> Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> Coadiuvante familiare/socio coop. <input type="checkbox"/> Collaborazione coordinata continuativa/prestazione occasionale opera <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita
Ramo di attività economica	<input type="checkbox"/> Agricoltura, caccia e pesca <input type="checkbox"/> Industria <input type="checkbox"/> Commercio, pubblici esercizi, alberghi <input type="checkbox"/> Pubblica amministr. e servizi pubblici <input type="checkbox"/> Altri servizi privati	<input type="checkbox"/> Agricoltura, caccia e pesca <input type="checkbox"/> Industria <input type="checkbox"/> Commercio, pubblici esercizi, alberghi <input type="checkbox"/> Pubblica amministr. e servizi pubblici <input type="checkbox"/> Altri servizi privati
Residenza dopo il matrimonio	<input type="checkbox"/> Attuale residenza <input type="checkbox"/> Altro Comune _____ <input type="checkbox"/> Stato estero _____	<input type="checkbox"/> Attuale residenza <input type="checkbox"/> Altro Comune _____ <input type="checkbox"/> Stato estero _____

## Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

### 1 Settore Affari Generali e Istituzionali

#### Indicazioni per la formulazione dell'atto di matrimonio

Il regime patrimoniale può essere scelto al momento della celebrazione del matrimonio secondo gli articoli dedicati del codice civile. Pertanto è possibile al posto della comunione scegliere la separazione dei beni. Al fine di predisporre gli atti le parti indicano (barrando la casella) la seguente scelta del regime patrimoniali a seguito dell'Unione Civile e della legge n.218/1995 art.30):

- Comunione dei beni
  - Separazione dei beni
  - Legge dello stato di cittadinanza dei coniugi, di uno di essi o del luogo in cui la vita matrimoniale è prevalentemente localizzata
- indicare lo Stato .....

#### Recapiti:

Sposo	Sposa
Indirizzo:	Indirizzo:
Telefono:	Telefono:
Email:	Email:

*(1). Art.84. Età - I minori di età non possono contrarre matrimonio.*

*Art.85. Interdizione per infermità di mente. Non può contrarre matrimonio l'interdetto per infermità di mente.*

*Art.86. Libertà di stato. Non può contrarre matrimonio chi è vincolato da un matrimonio o da un'unione civile tra persone dello stesso sesso precedente.*

*Art.87. Parentela, affinità, adozione. Non possono contrarre matrimonio fra loro: 1) gli ascendenti e i discendenti in linea retta; 2) i fratelli e le sorelle germani, consanguinei o uterini; 3) lo zio e la nipote, la zia e il nipote; 4) gli affini in linea retta; il divieto sussiste anche nel caso in cui l'affinità deriva da matrimonio dichiarato nullo o sciolto o per il quale è stata pronunciata la cessazione degli effetti civili; 5) gli affini in linea collaterale in secondo grado; 6) l'adottante, l'adottato e i suoi discendenti; 7) i figli adottivi della stessa persona; 8) l'adottato e i figli dell'adottante; 9) l'adottato e il coniuge dell'adottante, l'adottante e il coniuge dell'adottato.*

*Art.88. Delitto. Non possono contrarre matrimonio tra loro le persone delle quali l'una è stata condannata per omicidio consumato o tentato sul coniuge dell'altra*

*Art.89. Divieto temporaneo di nuove nozze. Non può contrarre matrimonio la donna, se non dopo trecento giorni dallo scioglimento, dall'annullamento o dalla cessazione degli effetti civili del precedente matrimonio. Sono esclusi dal divieto i casi in cui lo scioglimento o la cessazione degli effetti civili del precedente matrimonio siano stati pronunciati in base all'articolo 3, numero 2, lettere b) ed f), della [legge n. 898/1970](#), e nei casi in cui il matrimonio sia stato dichiarato nullo per impotenza, anche soltanto a generare, di uno dei coniugi.*

*Il tribunale con decreto emesso in camera di consiglio sentito il pubblico ministero, può autorizzare il matrimonio quando è inequivocabilmente escluso lo stato di gravidanza o se risulta da sentenza passata in giudicato che il marito non ha convissuto con la moglie nei trecento giorni precedenti lo scioglimento, l'annullamento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio. Si applicano le disposizioni dei commi quarto, quinto e sesto [dell'articolo 84](#) e del comma quinto [dell'articolo 87](#).*

*Il divieto cessa dal giorno in cui la gravidanza è terminata.*

# Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

## 1 Settore Affari Generali e Istituzionali

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Rubiera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento.*

*In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it) o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/B oppure utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito istituzionale [www.comune.rubiera.re.it](http://www.comune.rubiera.re.it) nella home page sezione "Privacy".*

*Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo@tresinarosecchia.it](mailto:dpo@tresinarosecchia.it), oppure scrivendo al medesimo indirizzo collocato nella sezione "Privacy" o nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it).*

Rubiera, \_\_\_\_\_

FIRME DEI RICHIEDENTI	
Sposo	Sposa