

Timbro arrivo	Timbro protocollo	Marca da bollo
		<b>ESENTE</b>

**AL COMUNE DI RUBIERA****OGGETTO: RICHIESTA COPIA DELLE LISTE ELETTORALI.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta / dell'ente / dell'associazione  
denominato/a \_\_\_\_\_  
con sede in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_  
telefono n° \_\_\_\_\_ fax n° \_\_\_\_\_  
posta elettronica (e-mail) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'articolo 51 del d.p.r. 20 marzo 1967, n° 223 copia delle liste elettorali generali del Comune di Rubiera per la seguente finalità (barrare le caselle che interessano e compilare i relativi campi):

<input type="checkbox"/> l'applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo; <input type="checkbox"/> socio-assistenziale;	<input type="checkbox"/> di studio; <input type="checkbox"/> di ricerca statistica, scientifica o storica; <input type="checkbox"/> perseguimento di un interesse collettivo o diffuso;
--	---

con la seguente motivazione specifica: (compilazione obbligatoria): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La copia delle liste che verranno rilasciate in formato txt (elaborabile) deve riguardare:

<input type="checkbox"/> totale	<input type="checkbox"/> maschi	<input type="checkbox"/> femmine	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

Le liste richieste dovranno essere fornite:

mediante invio per posta elettronica  su CD-Rom

**DICHIARA**

1) di essere consapevole che per l'ottenimento delle liste è necessario effettuare il pagamento di una tariffa fissata dal Comune (€ 100,00/150,00 in base alla finalità più € 2,00 per il CD-Rom);

\_\_\_\_\_

2) di essere a conoscenza di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 delle responsabilità civili, penali ed amministrative ivi previste per chi esegue trattamenti di dati personali non rispondenti alla tutela della riservatezza;

3) di essere inoltre consapevole del fatto che una volta ottenuti i dati, se necessario a norma di legge, dovrà attivarsi per:

- dare l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'articolo 14 del Regolamento (UE) 2016/679;
- ottenere il consenso al trattamento dei dati da parte degli interessati;
- effettuare la notifica al Garante per la riservatezza dei dati personali

## INFORMATIVA GDPR

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Rubiera in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento.

In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/C.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è l'avv.to Nadia Corà, disponibile scrivendo a [consulenza@entonline.it](mailto:consulenza@entonline.it), PEC:[nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it). L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it).

---

(luogo e data)

Il/La richiedente

---

(firma per esteso e leggibile)